

Regulamin Usług Gabinetu Dietetycznego

§ 1 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin Usług, dalej zwany Regulaminem, został sporządzony w celu określenia szczegółowych warunków oraz zasad korzystania z Usług oferowanych przez ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin NIP: 9222974888.
2. Regulamin jest dostępny w wersji do pobrania pod adresem compl-eat.pl oraz w siedzibie Gabinetu Dietetycznego ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin.
3. Warunkiem korzystania z oferowanych Usług jest zapoznanie się z treścią Regulaminu i akceptacja wszystkich jego punktów.

§ 2 Definicje

Użyte w Regulaminie sformułowania oznaczają:

- a) Analiza składu ciała – pomiar dokonywany za pomocą urządzenia zwanego Analizatorem, służącym do określenia parametrów ciała pacjenta, takich jak: masa ciała, BMI, zawartość i masa tkanki tłuszczowej, zawartość i masa tkanki mięśniowej, zawartość wody całkowitej oraz poza i wewnątrzkomórkowej.
- b) Ankieta Żywniowa – formularz służący do zebrania niezbędnych informacji o dotychczasowym sposobie oraz nawykach dotyczących odżywiania oraz informacji dotyczących obecnego stanu zdrowia Pacjenta celem wykonania Usługi.
- c) Cennik – wartości kwotowe brutto należne za wykonanie usług. Aktualny Cennik znajduje się na stronie Gabinetu Dietetycznego: compl-eat.pl
- d) Dietetyk – osoba świadcząca Usługi – dietetyk i psychodietetyk Agnieszka Cioś.
- e) Dietoterapia – to proces mający na celu poprawę stanu zdrowia pacjenta i zmniejszenie dolegliwości chorobowych poprzez zastosowanie planu żywieniowego i wskazówek dotyczących stylu życia.
- f) Plan suplementacji – to spis suplementów diety wraz z dawkowaniem, zalecaną porą przyjmowania i ilością, opracowany na podstawie aktualnych wyników badań.
- g) Dzienniczek żywieniowy – spis produktów spożytych przez Pacjenta wraz z godzinami ich spożycia.
- h) Formularz – narzędzie służące do zamówienia i umówienia Usługi w Gabinetcie poprzez stronę lub złożenia zapytania o dowolne Usługi.
- i) Jadłospis – jedna z Usług – ułożony na okres wybrany przez pacjenta spośród dostępnych na stronie internetowej. Zawiera jadłospis, przepisy kulinarne oraz listę zakupów na każdy tydzień.
- j) Konsultacja – spotkanie z Dietetykiem w siedzibie firmy ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, poziom -1, 20-080 Lublin.
- k) Konsultacja psychodietetyczna – konsultacja Pacjenta z Dietetykiem odbywająca się w siedzibie firmy ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin, której celem jest odzyskanie kontroli nad zachowaniami związanymi ze spożywaniem pokarmów oraz radzenie sobie z trudnościami w czasie stosowania diety i szerokokorozumiane wsparcie pacjenta w jego zmianie.
- l) Odchudzanie – proces mający na celu redukcję masy ciała Pacjenta.
- m) Usługa – usługa świadczona przez ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin.
- n) Usługodawca – Agnieszka Cioś jako Dietetyk reprezentujący firmę ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin NIP: 9222974888 lub inna osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia do przeprowadzania Usług.
- o) Usługobiorca (Pacjent) – osoba korzystająca z Usług oferowanych przez ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin NIP: 9222974888

§ 3 Rodzaj i zakres świadczonych Usług

1. W ofercie świadczonych Usług znajdują się Usługi dietetyczne oraz Usługi psychodietetyczne.
2. Warunkiem skorzystania z Usługi jest posiadanie komputera, urządzenia typu tablet, bądź innego urządzenia zawierającego oprogramowanie umożliwiające obsługę poczty e-mail.
3. Usługi to:
 - a. Konsultacja dietetyczna - pierwsza wizyta,
 - b. Konsultacja dietetyczna - kolejna wizyta (30 lub 60 minut)
 - c. Plan żywieniowy (7-dniowy, 14-dniowy, miesięczny),
 - d. Analiza składu ciała,
 - e. Pakiet LIGHT (konsultacja pierwsza 60 min, konsultacja kontrolna 30 min, jadłospis 14-dniowy, lista produktów zalecanych i niewskazanych, stały kontakt e-mail)
 - f. Pakiet EXTRA (konsultacja pierwsza 60 min, 2 konsultacje kontrolne 30 min, jadłospis 14-dniowy, lista produktów zalecanych i niewskazanych, stały kontakt e-mail)
 - g. Pakiet PREMIUM (konsultacja pierwsza 60 min, 3 konsultacje kontrolne 30 min, jadłospis miesięczny, lista produktów zalecanych i niewskazanych, stały kontakt e-mail, plan suplementacji)
 - h. Konsultacja psychodietetyczna,
 - i. Konsultacja psychodietetyczna – 4 spotkania

- j. Bon podarunkowy,
 - k. Inna usługa – Usługa nie znajdująca się w stałej ofercie, przygotowana na specjalne zamówienie Pacjenta (Indywidualny pakiet roczny, nielimitowany pakiet konsultacji, pakiet dla par).
 - l. Plan suplementacji
4. Usługi realizowane są w siedzibie ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin.
 5. Celem skorzystania ze świadczonych usług należy:
 - a. skorzystać z jednej z wymienionych metod rezerwacji w ust.7,
 - b. opłacić z góry wybrane Usługi zgodnie z Cennikiem na podstawie otrzymanej faktury,
 - c. wypełnić i odesłać na adres dietetyk@compl-eat.pl ankietę i dziennik żywieniowy otrzymany od Dietetyka.
 6. Pacjent może zapisać się na wizytę:
 - a. Przez formularz „Umów się na wizytę” – Formularz jest dostępny na stronie internetowej compl-eat.pl. Po uzupełnieniu i przesłaniu formularza oraz opłaceniu wybranych Usług pracownik Gabinetu Dietetycznego kontaktuje się z Pacjentem poprzez wiadomość e-mail lub telefonicznie celem umówienia dokładnego terminu wizyty.
 - b. Przez telefon – pod numerem telefonu: 573 455 447 – rejestracja telefoniczna odbywa się w wybranych godzinach i jest możliwa za pomocą rozmowy telefonicznej lub wiadomości SMS. Po zainicjowaniu kontaktu przez Pacjenta pracownik Gabinetu Dietetyka kontaktuje się z Pacjentem celem ustalenia dogodnego terminu wizyty.
 - c. Przez wiadomość E-mail – po przesłaniu wiadomości na adres dietetyk@compl-eat.pl – Pacjent otrzymuje zwrótną wiadomość od pracownika firmy poprzez e-mail lub upoważniony pracownik oddzwania na podany w wiadomości numer telefonu.
 7. Pacjent rezerwujący Usługę poprzez formularz na stronie, wiadomość e-mail lub telefonicznie otrzymuje zwrótną wiadomość na adres e-mail podany w czasie wypełniania formularza lub rozmowy telefonicznej wraz z danymi na które należy dokonać opłaty za wybrane przez siebie Usługi oraz całkowity koszt wybranych Usług. Wybrane Usługi, zgodnie z kwotą na fakturze VAT uzyskanej w odpowiedzi na adres e-mail Pacjent opłaca przelewem.
 8. Płatności należy dokonać z góry, najpóźniej do 5 dni przed wyznaczonym terminem Usługi z zastrzeżeniem §8.

§ 4

Pierwsza wizyta (Dotyczy: dietetyka i dietoterapia)

1. Pierwsza wizyta trwa ok. 60 minut.
2. Dietetyk wypełnia z Pacjentem Ankiety Żywieniową oraz Dzienniczek Żywieniowy lub wspólnie z Pacjentem analizują wcześniej wypełnione przez pacjenta materiały.
3. W trakcie wizyty wykonuje się analizę składu ciała Pacjenta, a następnie jest ona omawiana z Dietetykiem.
4. W przypadku Dietoterapii Dietetyk analizuje wyniki badań Pacjenta i doradza dokonanie innych, niezbędnych w procesie Dietoterapii badań.
5. Dietetyk rozmawia z Pacjentem na temat potrzeb Pacjenta oraz udziela Porad Dietetycznych.
6. Podsumowanie rozmowy oraz dodatkowe zalecenia Pacjent otrzymuje drogą e-mail w ciągu 4 dni po zakończonej wizycie.

§ 5

Kolejna wizyta (Dotyczy: dietetyka i dietoterapia)

1. Druga i kolejne wizyty trwają do 30 lub do 60 minut w zależności od potrzeby Pacjenta.
2. Pacjent uzyskuje Porady dietetyczne, związane z wprowadzanymi przez siebie zmianami dietetycznymi.
3. Dietetyk z Pacjentem analizuje Dzienniczek Żywieniowy. Na tej podstawie Pacjent uzyskuje kolejne zalecenia.
4. Wykonywana jest ponowna Analiza składu ciała.
5. Pacjent ma możliwość zakupu jadłospisu, który otrzyma drogą e-mail w ciągu 5 dni roboczych.

§ 6

Konsultacja (Dotyczy: Psychodietetyka)

1. Pojedyncza Konsultacja trwa ok. 60 minut.
2. Ustalenie celu konsultacji odbywa się podczas pierwszej wizyty.
3. W trakcie konsultacji:
 - a. Dietetyk diagnozuje ewentualne przeszkody i trudności, z jakimi może zmagać się Pacjent w trakcie zmiany stylu życia.
 - b. Pacjent wraz z Dietetykiem pracuje nad swoją samokontrolą i samoobserwacją.
 - c. Ustala się cel dla Pacjenta do czasu kolejnej konsultacji.
4. Konsultacja opiera się o rozmowę oraz ćwiczenia motywacyjne.

§ 7

Płatności

1. Płatności za Usługi dokonuje się przed wizytą u Dietetyka w siedzibie ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, poziom -1, 20-080 Lublin NIP: 9222974888, zgodnie z obowiązującym Cennikiem.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian cen znajdujących się w Cenniku poprzez opublikowanie nowego Cennika na stronie compl-eat.pl

3. Podstawą do dokonania płatności jest prawidłowo wystawiona faktura VAT z odroczonym terminem płatności.
4. Płatności dokonuje się za pośrednictwem przelewu bakowego na konto firmowe w Banku Nest Bank na Nr: 61 1870 1045 2078 1045 7484 0001
5. Płatności za wybrane Usługi należy uiścić po otrzymaniu faktury VAT za wybrane Usługi.
6. Płatności należy dokonać z góry za całość wybranych Usług nie później niż 5 dni przed umówioną wizytą.
7. Faktura zostaje przesłana po rezerwacji Usługi w wiadomości e-mail do Pacjenta, na jego adres podany w czasie rezerwacji.
8. Nieopłacenie Usług w terminie podanym w ust. 6 jest równoznaczne z anulowaniem zarezerwowanego terminu wybranej usługi.

§ 8 Prawa i obowiązki Pacjenta

1. Pacjent ma prawo do:
 - a. Korzystania z Usług świadczonych przez wyłącznie wykwalifikowany personel posiadający wykształcenie specjalistyczne.
 - b. Konsultowania z Dietetykiem uzasadnionych wątpliwości dotyczących zakupionych Usług zgodnie z zasadami opisanymi w §11,
 - c. Reklamacji zakupionej Usługi – na zasadach opisanych w §10.
 - d. Zmiany zarezerwowanego terminu skorzystania z wybranej Usługi można dokonać po wcześniejszym skontaktowaniu się z ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin i wyznaczeniu nowego terminu. Rezygnacja z umówionego terminu i wyznaczenie nowej daty spotkania jest możliwe najpóźniej do 24h przed umówionym terminem, z zastrzeżeniem §12 ust. 2.
2. Pacjent jest zobowiązany do:
 - a. Opłacenia Usługi według zasad w §8.
 - b. Podania aktualnych i prawdziwych danych osobowych podczas wypełniania Formularza oraz Ankiety Żywnościowej. W przypadku zmiany tych danych Pacjent jest zobowiązany do poinformowania o tym Dietetyka. W przypadku udzielenia przez Pacjenta informacji niepełnych lub niezgodnych z prawdą dotyczących jego stanu zdrowia Dietetyk nie ponosi odpowiedzialności za następstwa stosowania przez Pacjenta ułożonej diety.
 - c. Korzystania z Usług zgodnie z Regulaminem i przepisami prawa.
 - d. Zapoznania się z materiałami przygotowanymi przez Dietetyka i Przestrzegania jadłospisu i zaleceń bez ich modyfikacji, o ile nie zastrzeżono inaczej.
 - e. Skonsultowania braku przeciwwskazań do zastosowania jadłospisu przed przystąpieniem do stosowania jadłospisu z lekarzem i prowadzenia regularne spotkania kontrolnych w czasie stosowania diety.
 - f. Wykonania badań wskazanych przez dietetyka i niezbędnych w procesie dietoterapii. Odmowa wykonania badań może wpłynąć na efekt końcowy dietoterapii.
3. Pacjent nie może:
 - a. Rozpowszechniać i udostępniać osobom trzecim dokumentów będących własnością ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin, szczególnie w celach zarobkowych. Materiały otrzymane w ramach usług ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin Pacjent będzie wykorzystywał wyłącznie do użytku osobistego.
 - b. Zaniechać diagnostyki i leczenia dotychczasowo stwierdzonych chorób, szczególnie przewlekłych bez konsultacji z lekarzem. Zdrowe nawyki żywieniowe wspierają dietoterapię oraz łagodzą objawy chorobowe, ale nie zastępują leków.

§ 9 Reklamacje

1. Pacjent ma możliwość złożenia reklamacji, jeśli proponowane usługi nie są zrealizowane przez Dietetyka zgodnie z zasadami obowiązującego Regulaminu.
2. Reklamacje należy złożyć w terminie 7 dni licząc od dnia wystąpienia zdarzenia podlegającego reklamacji.
3. Reklamację można złożyć w formie elektronicznej pod adresem e-mail: biuro@compl-eat.pl
4. Reklamacja winna zawierać Imię i Nazwisko oraz zakres reklamacji i przyczyny jej zgłoszenia.
5. Reklamacje będą rozstrzygane przez Właściciela ComplEAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, poziom -1, 20-080 Lublin NIP: 9222974888 w ciągu 14 dni od momentu otrzymania zgłoszenia, po czym odpowiedź zostanie udziela poprzez zwrotną wiadomość e-mail do nadawcy.

§ 10 Odstąpienie od Umowy

1. Pacjent może odstąpić od umowy dotyczącej Usług Stacjonarnych do czasu odbycia usługi po wcześniejszym poinformowaniu o woli odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Odstąpienie od umowy zgodnie z zachowaniem min. 24h odstępu od umówionego terminu odbywa się bez ponoszenia konsekwencji finansowych. Po tym czasie, Pacjent traci możliwość skorzystania z opłaconej konsultacji, a wpłacona kwota za Usługę nie jest mu zwracana.
3. Uzyskanie Konsultacji lub skorzystanie z Usługi jest równoznaczne z wywiązania się Dietetyka z przedmiotu umowy. Po zrealizowaniu Usługi przez Dietetyka nie jest możliwe odstąpienie od umowy.

§ 11

Prawa, obowiązki i wyłączenia z odpowiedzialności Usługodawcy

1. Usługodawca jest zobowiązany do zrealizowania Usług zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Świadczone dla Pacjenta Usługi opierają się na aktualnej wiedzy naukowej, z zastrzeżeniem, że Usługodawca nie bierze odpowiedzialności za efektywność wybranych przez Pacjenta Usług.
3. Usługodawca ma prawo do:
 - a. Wprowadzenia modyfikacji i zmian w obrębie platformy internetowej compl-eat.pl.
 - b. Wprowadzenia zmian w Regulaminie i Cenniku poprzez opublikowanie ich nowej wersji na stronie compl-eat.pl.
 - c. Niewykonania Usługi w przypadku, gdy Pacjent nie spełni wymagań zawartych w niniejszym Regulaminie.
 - d. Odmowy wykonania usługi w przypadku, gdy oczekiwania Pacjenta nie są zgodne z ofertą CompleAT Agnieszka Cioś ul. Niecała 3/12, 20-080 Lublin.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności:
 - a. W przypadku podania nieprawdziwych Danych Osobowych przez Pacjenta.
 - b. W przypadku uzupełnienia Formularza, Ankiety Żywnościowej lub Dzienniczka Żywnościowego niezgodnie ze stanem faktycznym.
 - c. W przypadku nie poinformowania Dietetyka o zmianach dotyczących stanu zdrowia i aktualnie przyjmowanych leków.
 - d. Za brak uzyskania przez Pacjenta oczekiwanych rezultatów po zastosowaniu zamówionego Jadłospisu i zaleceń. Ze względu na uwarunkowania genetyczne, indywidualne predyspozycje oraz inne czynniki wpływające na metabolizm, efekty mogą być one inne niż spodziewane.

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. Pozostałe zagadnienia niezawarte w Regulaminie regulowane są przez Przepisy Polskiego Prawa.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wynikać z niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny właściwy rzeczowo w Lublinie.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany powyższego Regulaminu poprzez opublikowanie nowego Regulaminu na stronie compl-eat.pl
4. Regulamin wchodzi w życie z chwilą opublikowania go na stronie.